

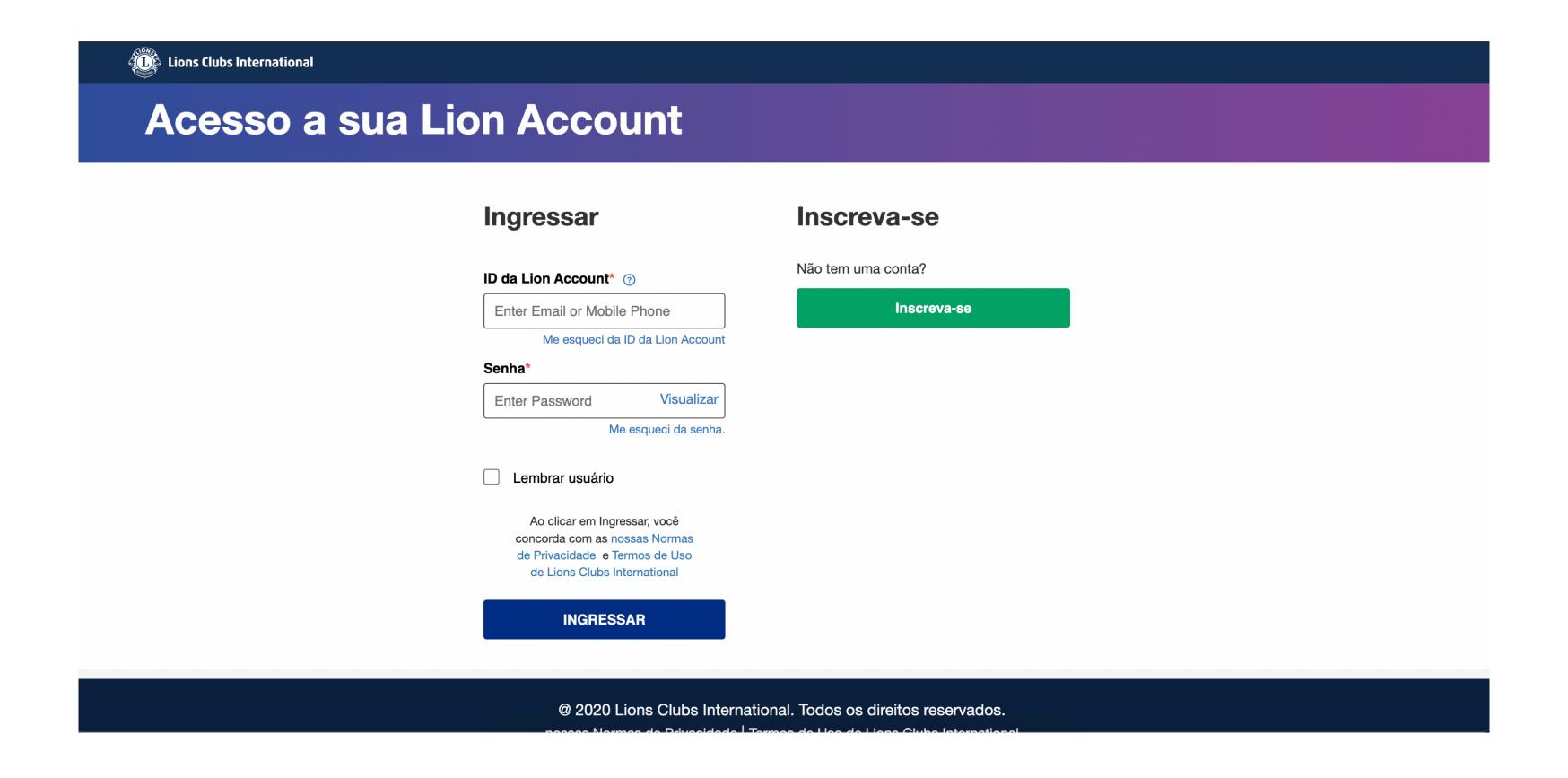
#### Cadastro de novos associados

Distrito Lions LD-9

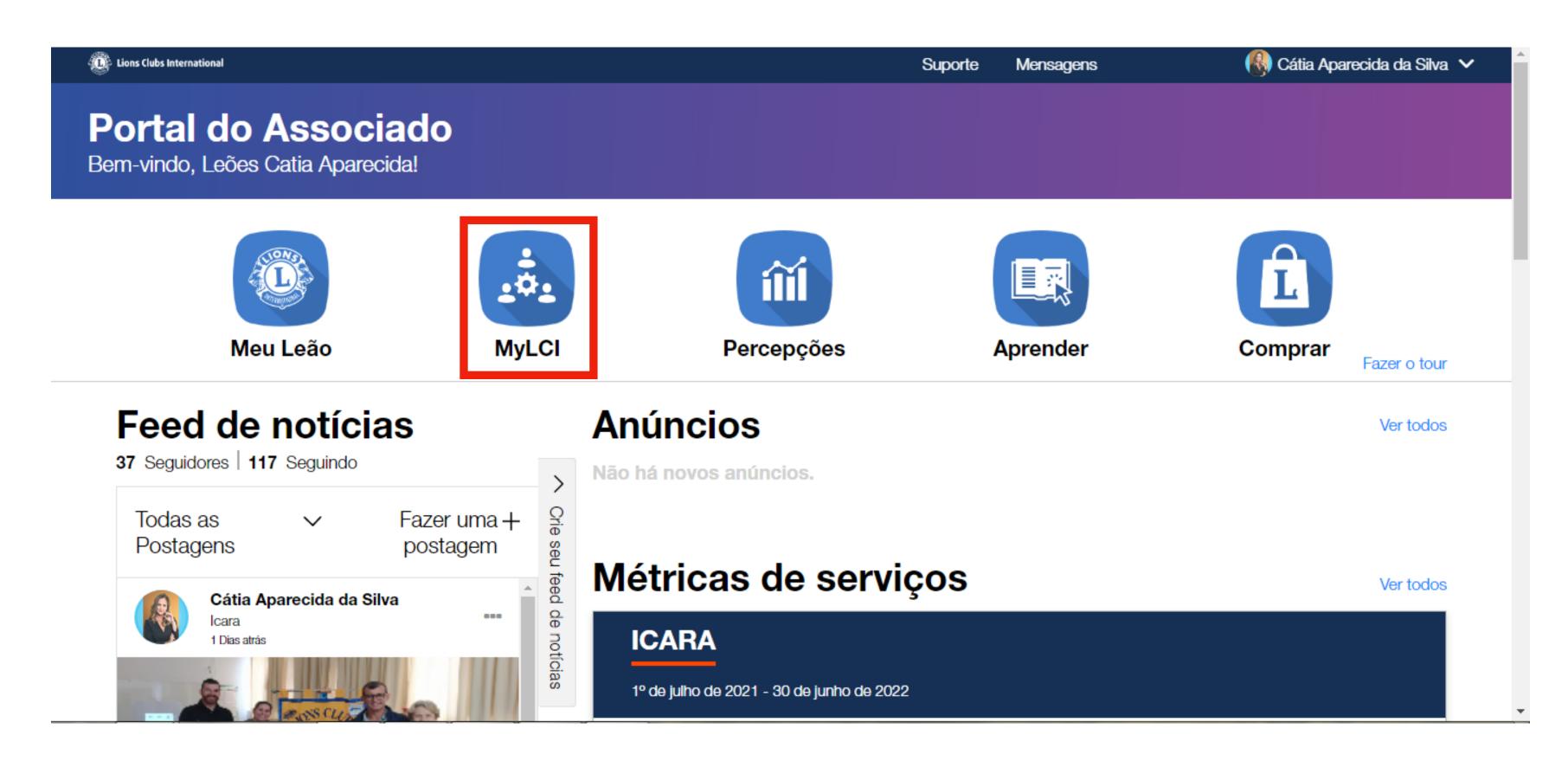
# Nós Servinos

Distrito LD-9

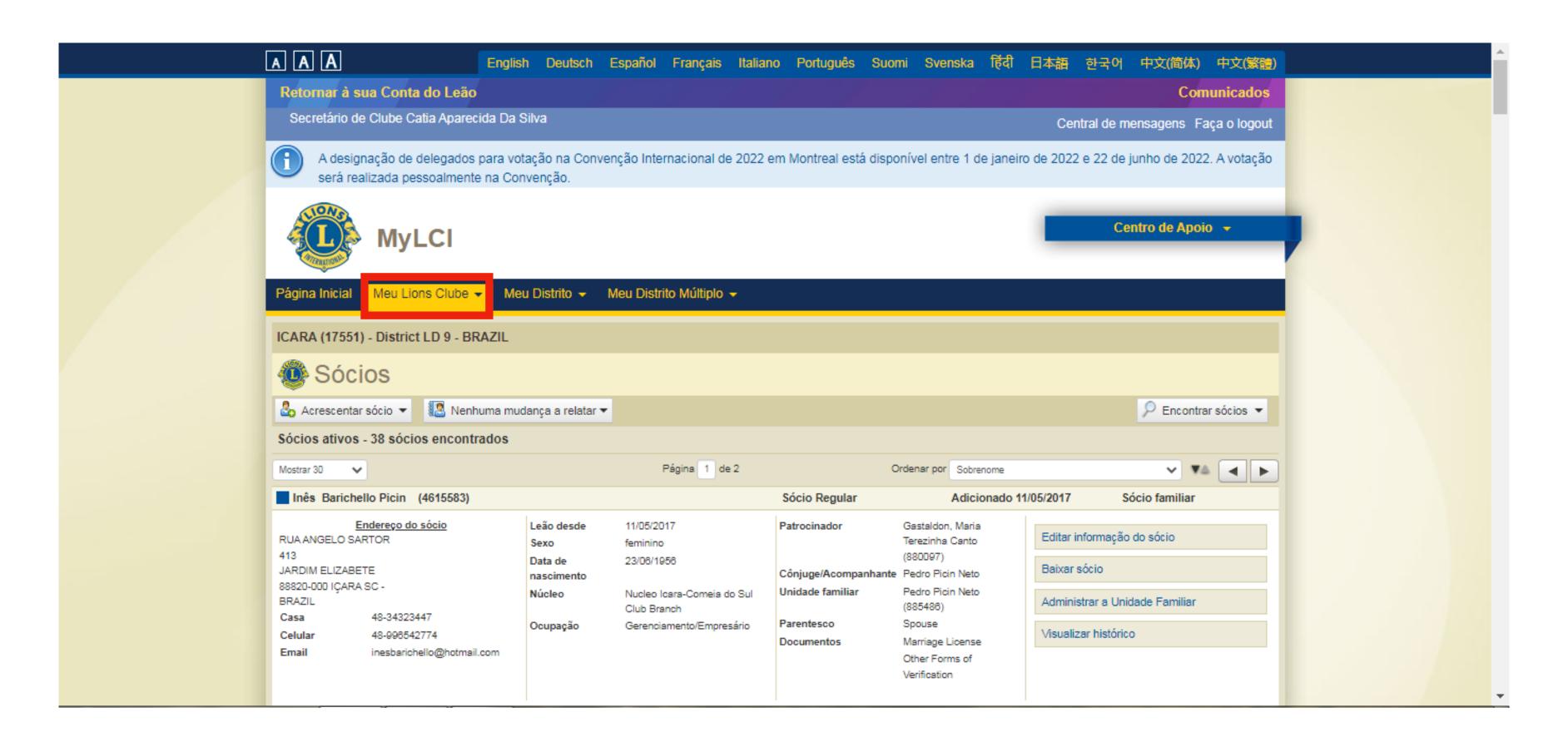
Entre no site <a href="https://account.lionsclubs.org/">https://account.lionsclubs.org/</a> com seu LOGIN E SENHA.



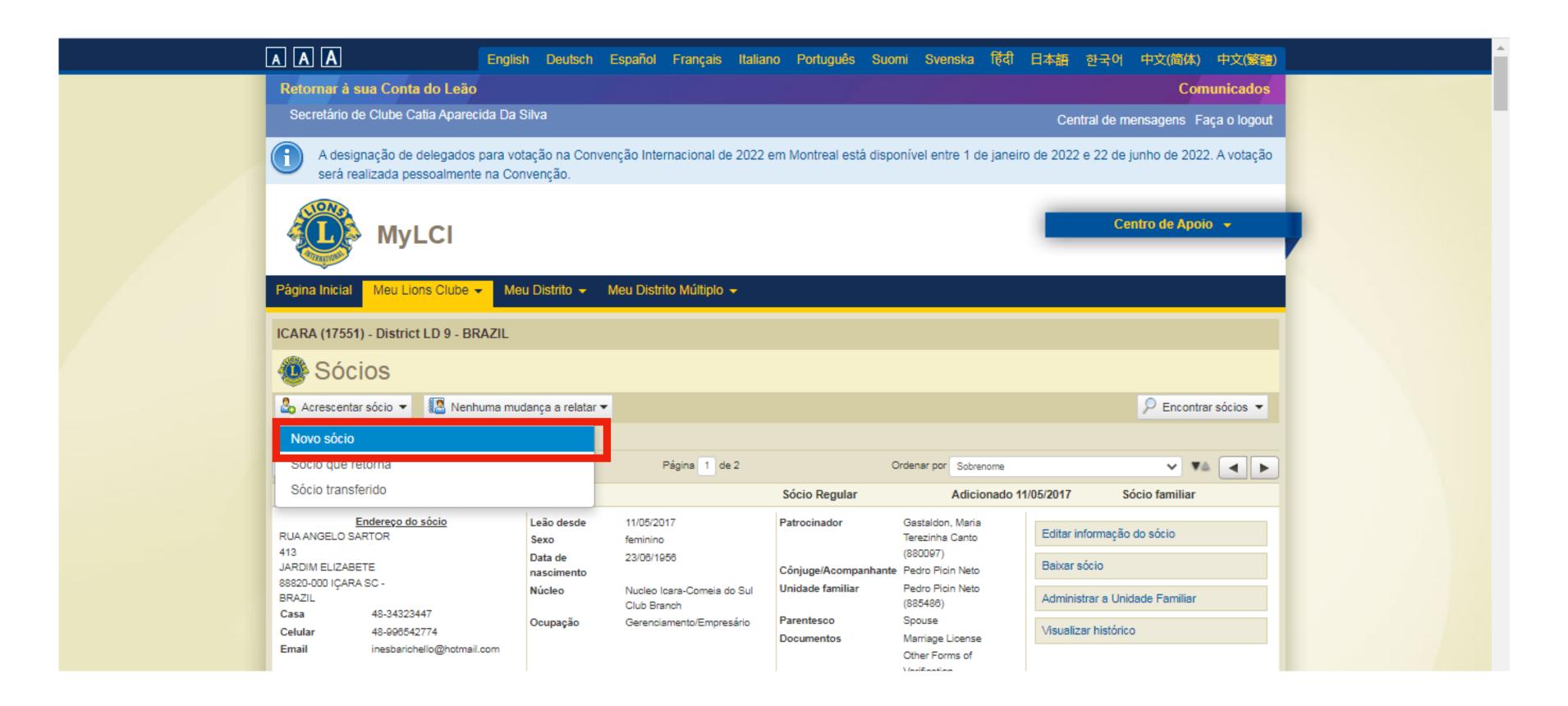
Na capa do portal você deve clicar em MyLCI, para entrar nas informações do seu Clube.



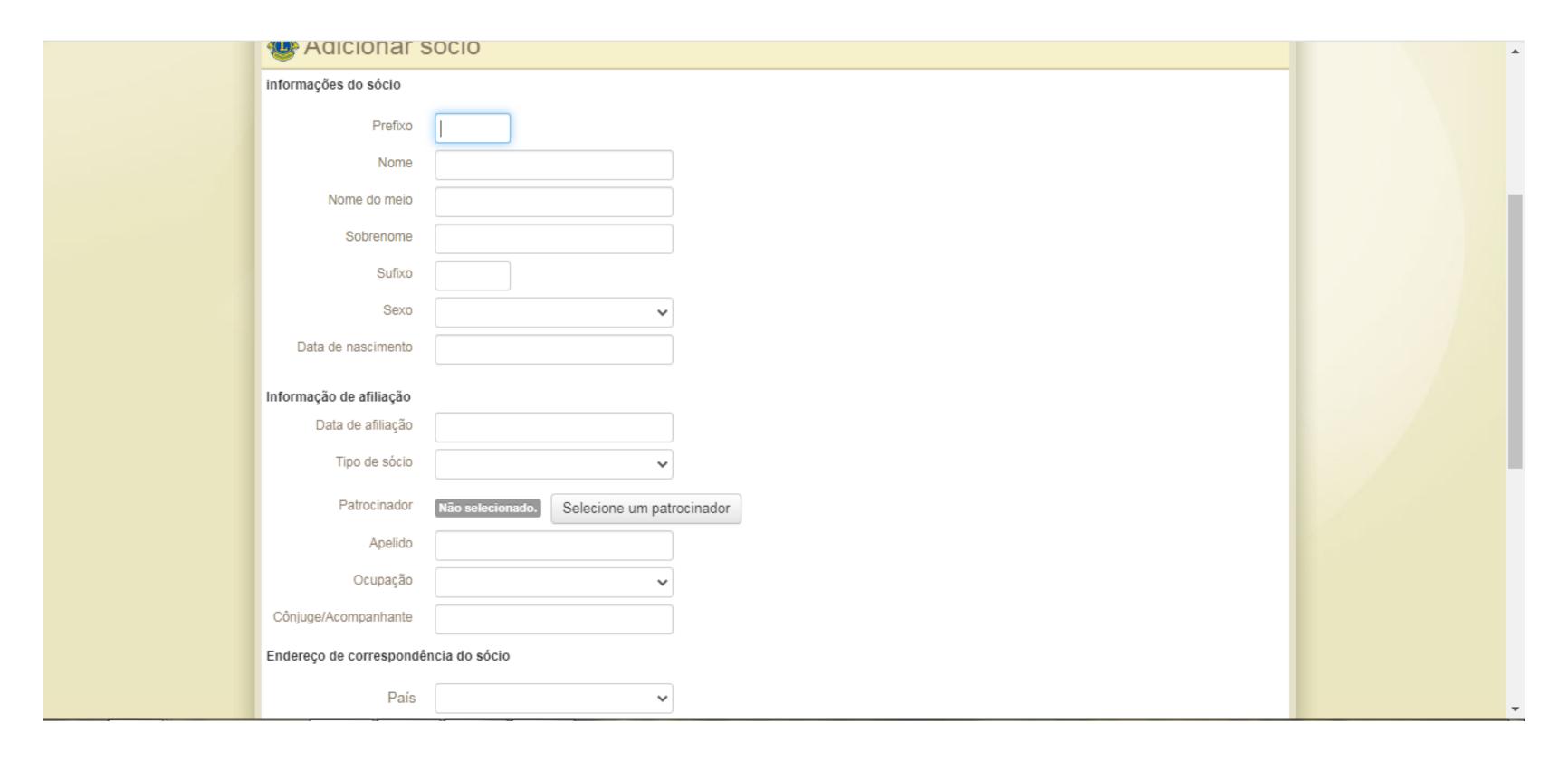
Vá a MEU LIONS CLUBE, e clique em SÓCIOS.



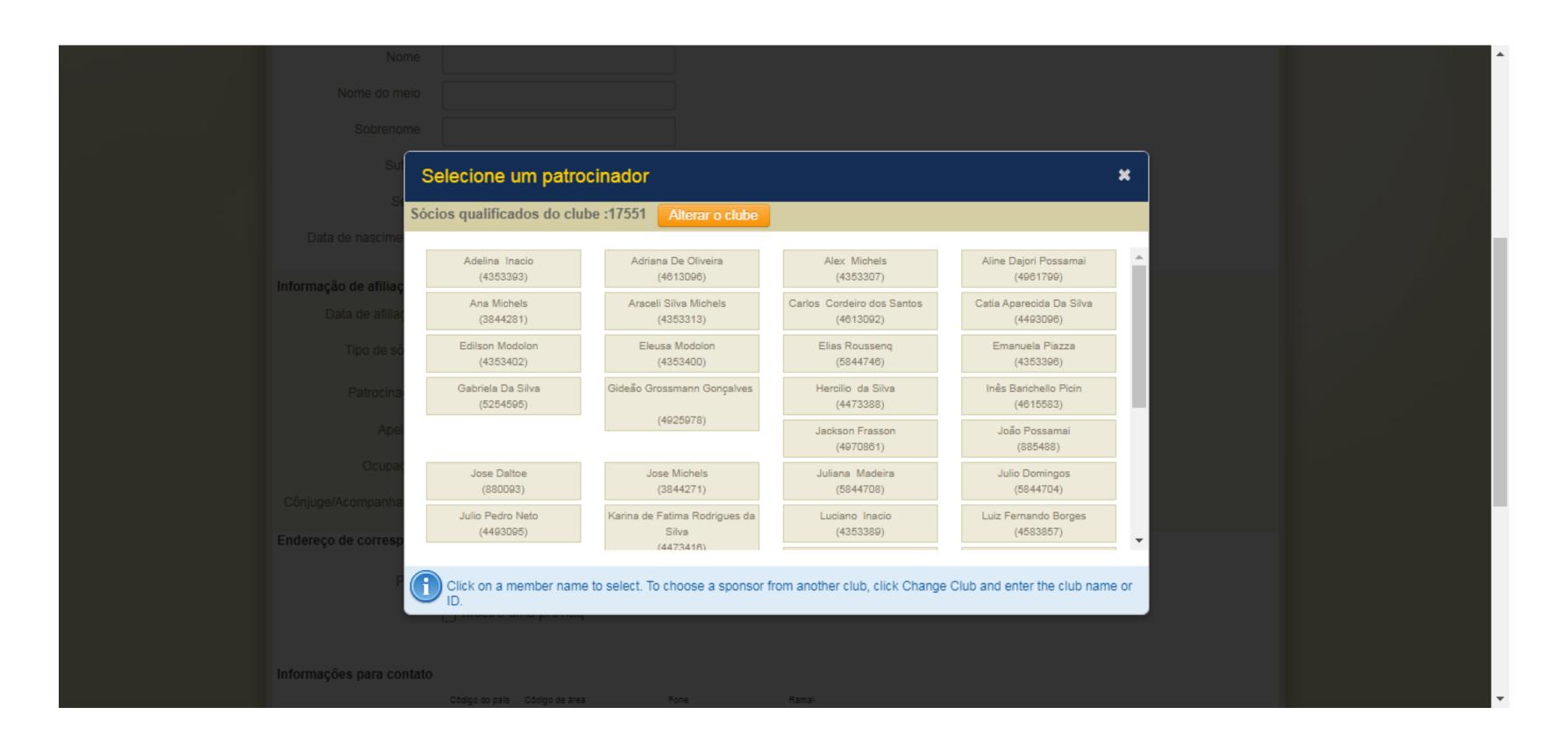
ACRESCENTAR SÓCIOS – NOVOS SÓCIOS



Preencha: nome, meio de nome, sobrenome, sexo, data de nascimento, data de filiação, tipo de sócios – **SÓCIO REGULAR**, ao selecionar um patrocinador aparecerá à lista de sócios do seu Clube..



Clique em cima do nome da pessoa que foi o padrinho do novo sócio.



Continue preenchendo: ocupação, conjugue, país telefones e e-mail.

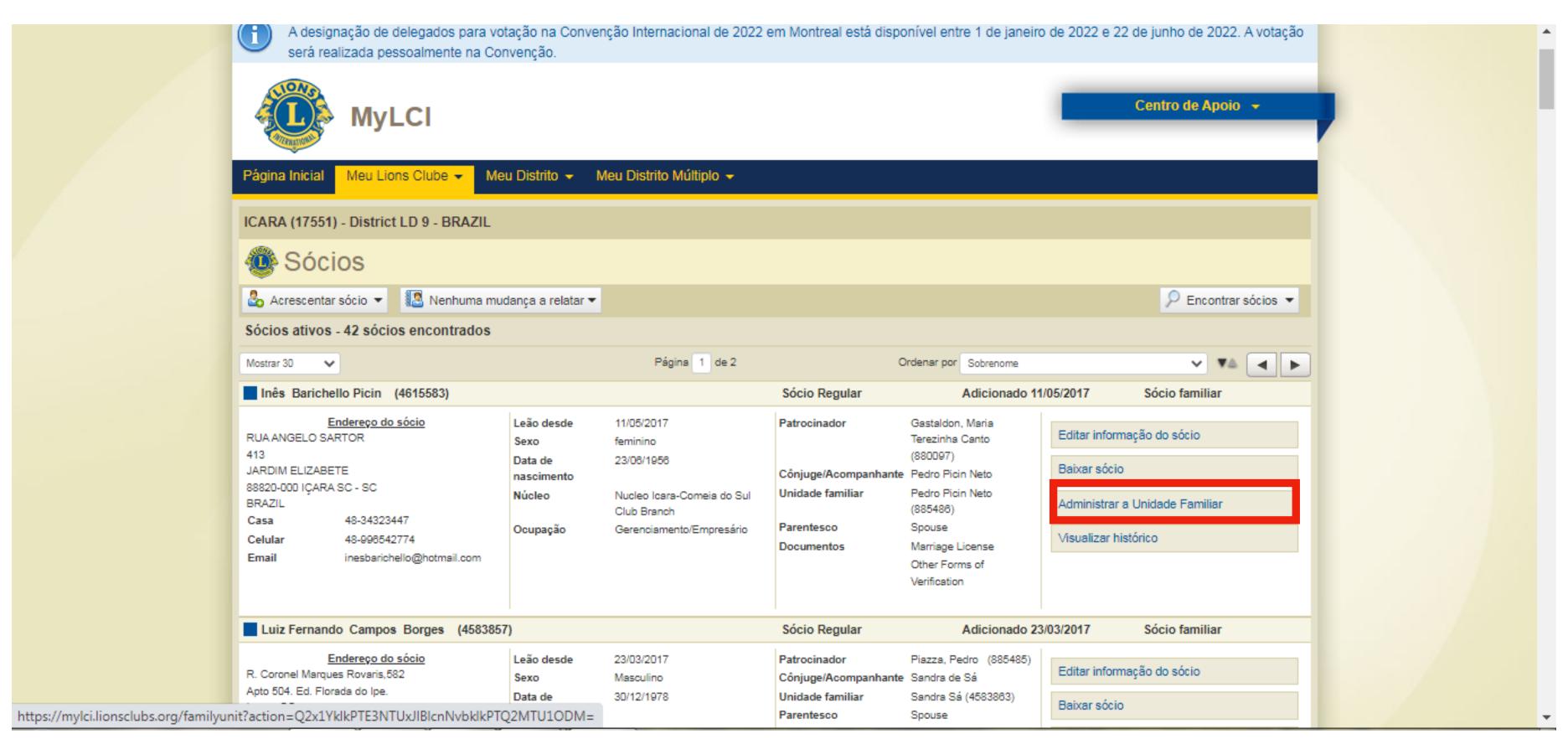
Cônjuge/Acompanhante										
Endereço de correspondên	cia do sócio									
País			~							
	Mostre um	na préviaq								
Informações para contato										
, .	Código do país	Côdigo de ârea	Fone	Ramal						
Fone comercial										
Fone residencial										
Celular										
Fax:										
Email principal										
Comentários										
✓ Marque este comentá	rio como conv	idencial/par	a uso interno de LCI		//					
que oute contonia		- Lorroran par								
Salvar Cancelar										
© 2022 Lions Clubs Interna 300 W. 22nd Street, Oak Br		-8842			Suj	uporte	Versão ⋒ Diretório Onl	21.4.1.0 F ne (necessita		

Clicar em SALVAR.

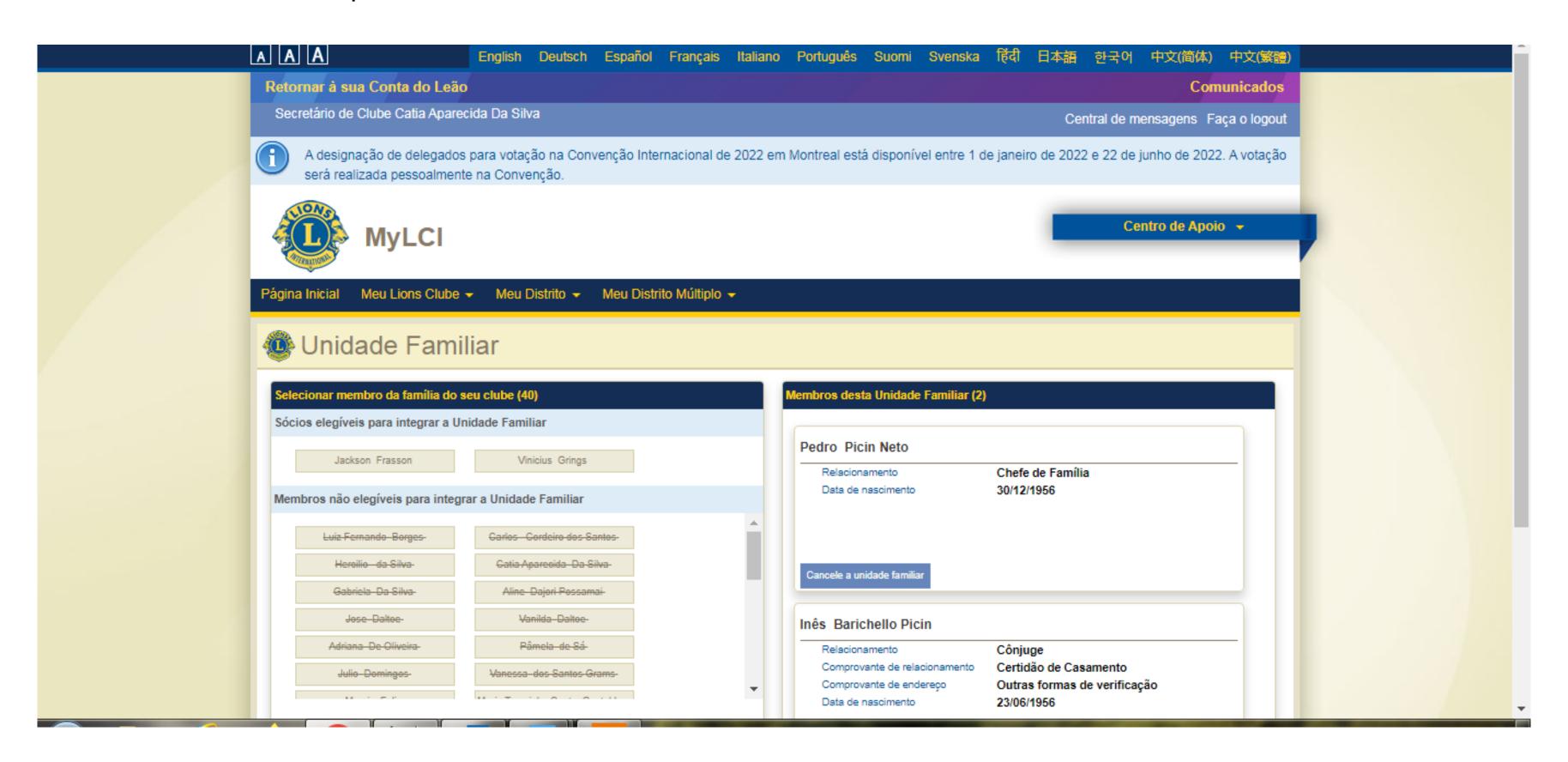
Quando acontecer de mais de uma pessoa da família fazer parte do seu Clube, devemos criar uma unidade familiar, pois esta outra pessoas pagará somente 50% das taxas.

Entre novamente em **MEU LIONS CLUBE** – clique em **SÓCIOS**, aparecerá novamente a lista de sócios do seu Clube, procure o sócio que será o chefe da família.

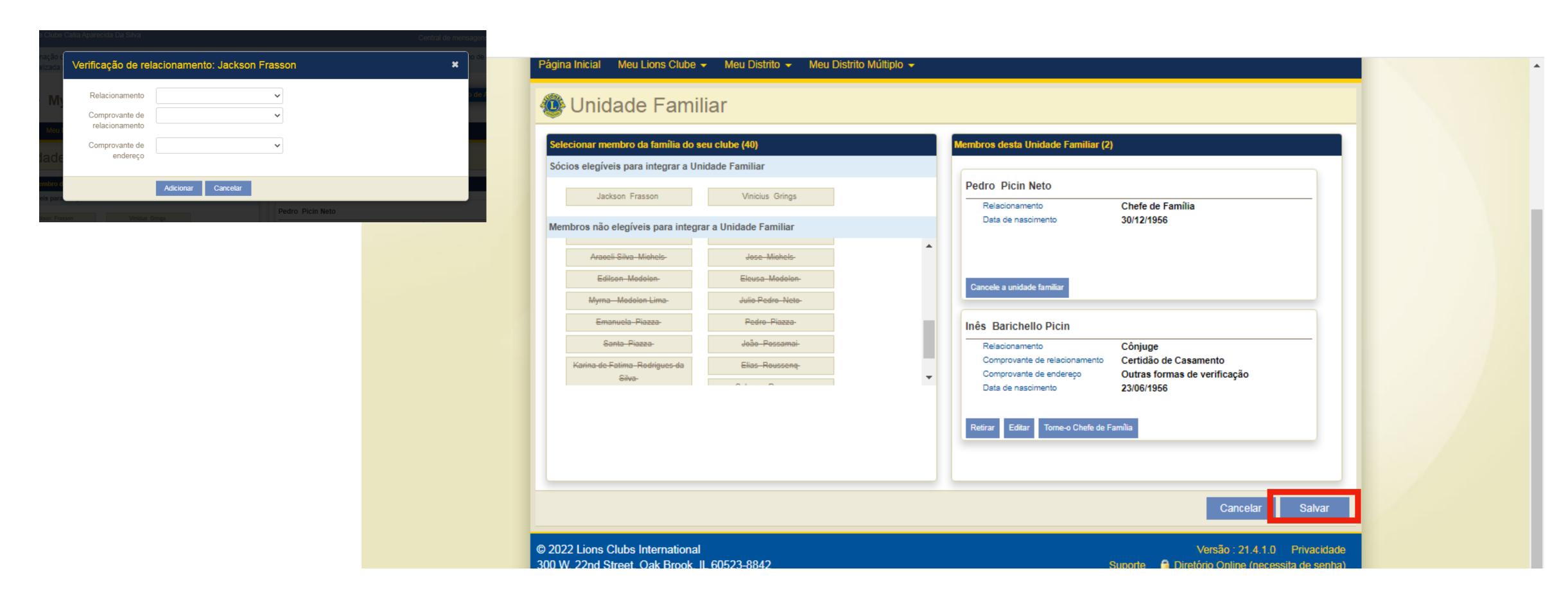
No lado direto da tela clicar em: **ADMINISTRAR A UNIDADE FAMILIAR**.



Procure o nome do familiar na tabela a esquerda, entre os SÓCIOS ELEGÍVEIS PARA INTEGRAR A UNIDADE FAMILIAR.



Preencher os dados solicitados, clicar em: ADICIONAR e em seguida em SALVAR.



### Tudo pronto

Novos associados para o seu clube

## Obrigado!